РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУТЕЙНИКОВСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 28

27 сентября 2013 год сл. Кутейниково

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в

Кутейниковском сельском поселении

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьями 3, 25 Устава муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение» Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Кутейниковском сельском поселении согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлен иной срок вступления в силу.

3. Положения статей 4, 19, 23, 24 приложения вступают в силу с 1 января 2014 года.

4. Положения, указанные в [пункте 3](#Par3) настоящего Решения до дня вступления в силу применяются к правоотношениям, возникающим при составлении проекта бюджета Кутейниковского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 31.07.2007 № 66 «Положение о бюджетном процессе в Кутейниковском сельском поселении», за исключением статей 4, 20-23, 26, 27 приложения к указанному Решению, которые утрачивают силу с 01 января 2014 года.

6. Настоящее решение подлежит размещению на сайте Администрации Кутейниковского сельского поселения.

7. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на начальника сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения (Жмурко Е.В.).

Глава Кутейниковского сельского поселения А.Н. Будченко

Приложение

к решению Собрания депутатов

Кутейниковского сельского поселения

от 27.09.2013 № 28

**ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**В КУТЕЙНИКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Раздел I**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые Положением о бюджетном процессе в Кутейниковском сельском поселении (далее – Положение)

К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета, осуществления муниципальных заимствований Кутейниковского сельского поселения, регулирования муниципального долга Кутейниковского сельского поселения;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Кутейниковского сельского поселения (далее - бюджета поселения), осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за их исполнением.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Кутейниковском сельском поселении

1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Ростовской области Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения (далее - Собрание депутатов), Администрация Кутейниковского сельского поселения (далее - Администрация поселения) принимают в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Кутейниковском сельском поселении.

2. Муниципальные правовые акты, принимаемые Собранием депутатов, не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему Положению.

В случае противоречия между Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами, указанными в [пункте 1](#Par60) настоящей статьи, применяется Бюджетный кодекс Российской Федерации и настоящее Положение.

3. Муниципальные правовые акты Собрания депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Собрания депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения в сроки, установленные муниципальным правовым актом Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения.

Муниципальные правовые акты Собрания депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, предполагающие их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о бюджете Кутейниковского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Муниципальные правовые акты Собрания депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, принятые после дня внесения в Собрание депутатов проекта решения о бюджете Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета Кутейниковского сельского поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных муниципальных правовых актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении применяются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 2. БЮДЖЕТНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ.**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ**

**БЮДЖЕТА КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 4. Бюджетная классификация

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета, утверждаются решением о бюджете Кутейниковского сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета вносятся на основании распоряжения Администрации поселения без внесения изменений в решение о бюджете Кутейниковского сельского поселения.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения решением о бюджете Кутейниковского сельского поселения либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью бюджета Кутейниковского сельского поселения.

Целевые статьи расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения формируются в соответствии с муниципальными программами Кутейниковского сельского поселения, не включенными в муниципальные программы Кутейниковского сельского поселения направлениями деятельности органов местного самоуправления, и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета Кутейниковского сельского поселения.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения, присваиваются уникальные коды целевых статей расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения устанавливаются Администрацией поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения утверждается решением о бюджете Кутейниковского сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения вносятся на основании распоряжения Администрации поселения без внесения изменений в решение о бюджете Кутейниковского сельского поселения.

5. В бюджете Кутейниковского сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Кутейниковского сельского поселения в связи с осуществлением органами местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения полномочий по вопросам местного значения и расходных обязательств Кутейниковского сельского поселения, исполняемых за счет межбюджетных трансфертов для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Доходы бюджета Кутейниковского сельского поселения

Доходы бюджета Кутейниковского сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ростовской области, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах и муниципальными правовыми актами.

Статья 6. Расходы бюджета Кутейниковского сельского поселения

1. Формирование расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ростовской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Ростовской области, муниципальным правовым актам, договорам и соглашениям должно осуществляться за счет средств бюджета Кутейниковского сельского поселения.

2. Бюджетные ассигнования из бюджета Кутейниковского сельского поселения устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Кутейниковского сельского поселения производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

4. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. Резервный фонд Администрации поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации поселения.

2. Размер резервного фонда Администрации поселения устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда Администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации устанавливается Администрацией поселения.

5. Отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации поселения прилагаются к ежеквартальным и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

**Глава 3. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

Статья 8. Основы межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения с участием Кутейниковского сельского поселения регулируются Областным законом от 22 октября 2005 года N 380-ЗС "О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области", муниципальными правовыми актами.

**Раздел II**

**БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС**

**В КУТЕЙНИКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Глава 4. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В**

**КУТЕЙНИКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

Статья 9. Участники бюджетного процесса в Кутейниковском сельском поселении

Участниками бюджетного процесса в Кутейниковском сельском поселении:

1) Глава Кутейниковского сельского поселения;

2) Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения;

3) Администрация Кутейниковского сельского поселения;

4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

5) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

6) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

7) получатели бюджетных средств.

Статья 10. Бюджетные полномочия Собрания депутатов

1. Собрание депутатов осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) определяет порядок организации бюджетного процесса в Кутейниковском сельском поселении;

2) вводит, изменяет и отменяет местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) рассматривает проект бюджета Кутейниковского сельского поселения, утверждает бюджет Кутейниковского сельского поселения, осуществляет контроль за его исполнением и утверждает отчет об исполнении бюджета Кутейниковского сельского поселения;

4) определяет порядок направления в бюджет Кутейниковского сельского поселения доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Кутейниковского сельского поселения, доходов от налогов и сборов, иных доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения;

5) устанавливает расходные обязательства Кутейниковского сельского поселения;

6) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Кутейниковского сельского поселения;

7) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

2. В расходной части бюджета Кутейниковского сельского поселения запрещается создание резервных фондов Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения.

Статья 11. Бюджетные полномочия Администрации поселения

Администрация поселения осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) утверждает планы организационных мероприятий по составлению проекта бюджета поселения;

2) обеспечивает составление проекта бюджета поселения;

3) вносит проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение Собранием депутатов;

4) представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение Собранием депутатов;

5) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

6) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;

7) предоставляет муниципальные гарантии поселения;

8) осуществляет муниципальные заимствования;

9) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

10) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 12. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса в сфере муниципального финансового контроля

1. Полномочия органов муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения, регулирующими деятельность органов муниципального финансового контроля.

2. Собрание депутатов осуществляет финансовый контроль в форме предварительного, текущего и последующего в порядке и на основаниях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Финансовый контроль, осуществляемый органами Администрации поселения, осуществляет Администрация поселения, главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения.

4. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами Администрации Кутейниковского сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

5. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами.

6. Главные распорядители средств бюджета поселения организуют и осуществляют ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности и обеспечивают контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении.

Главные распорядители средств бюджета поселения проводят проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств, муниципальных унитарных предприятий не реже одного раза в два года.

7. Главные администраторы доходов бюджета поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за поступлением соответствующих доходных источников в бюджет поселения.

 Статья 13. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения

Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Федеральным казначейством.

**Глава 5. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 14. Общие положения

1. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Кутейниковского сельского поселения.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год или на три года (очередной финансовый год и плановый период). В случае составления проекта бюджета поселения на один год Администрацией поселения утверждается среднесрочный финансовый план на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения и среднесрочного финансового плана устанавливаются Администрацией поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Статья 15. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета поселения

Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива Администрации поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета и среднесрочного финансового плана осуществляет сектор экономики и финансов Администрации поселения.

Статья 16. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения Администрация поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, муниципальных учреждений и предприятий, главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения, иных органов государственной власти и организаций поселения, претендующих на получение муниципальных гарантий и бюджетных кредитов.

2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

2) прогнозе социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кутейниковского сельского поселения;

4) муниципальных программах Кутейниковского сельского поселения.

Статья 17. Прогноз социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией поселения, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Прогноз социально-экономического развития поселения составляется Администрацией поселения до внесения проекта бюджета поселения в Собрание депутатов.

3. Прогноз социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

Статья 18. Основные направления бюджетной и налоговой политики Кутейниковского сельского поселения

1. Бюджетная и налоговая политика Кутейниковского сельского поселения определяется в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, основными направлениями налоговой и бюджетной политики Ростовской области.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения утверждаются муниципальным правовым актом Администрации поселения.

Статья 19. Муниципальные программы Кутейниковского сельского поселения

1. Муниципальные программы Кутейниковского сельского поселения утверждаются Администрацией поселения.

Сроки реализации муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения определяются Администрацией поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения утверждается решением о бюджете Кутейниковского сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета поселения в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации поселения.

Муниципальные программы Кутейниковского сельского поселения, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Кутейниковского сельского поселения подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией поселения.

Муниципальные программы Кутейниковского сельского поселения подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете поселения не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Кутейниковского сельского поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией поселения.

По результатам указанной оценки Администрацией о поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения.

4. Муниципальными программами Кутейниковского сельского поселения может быть предусмотрено предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Родионово-Несветайского района на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам Кутейниковского сельского поселения. Условия предоставления и методика расчета указанных иных межбюджетных трансфертов устанавливаются соответствующей программой.

Статья 20. Ведомственные целевые программы

 В бюджете Кутейниковского сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией поселения.

Статья 21. Инвестиционная программа Кутейниковского сельского поселения

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета поселения осуществляются в соответствии с муниципальной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается муниципальным правовым актом Администрации поселения.

Статья 22. Дорожный фонд Кутейниковского сельского поселения

1. Муниципальный дорожный фонд Кутейниковского сельского поселения - часть средств бюджета поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении внутрипоселковых автомобильных дорог общего пользования местного значения Кутейниковского сельского поселения.

2. Дорожный фонд Кутейниковского сельского поселения создается решением Собрания депутатов поселения (за исключением решения о бюджете поселения).

Статья 23. Состав показателей, предусматриваемых в решении о бюджете поселения

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кутейниковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Кутейниковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения;

4) ведомственная структура расходов бюджета поселения;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Кутейниковского сельского поселения;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджета поселения бюджетные ассигнования;

8) источники финансирования дефицита бюджета поселения (по статьям и видам источников финансирования дефицита бюджета поселения);

9) верхний предел муниципального внутреннего долга Кутейниковского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Кутейниковского сельского поселения;

10) объем расходов на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского поселения;

11) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий Кутейниковского сельского поселения;

12) иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований Кутейниковского сельского поселения, программа муниципальных гарантий Кутейниковского сельского поселения являются приложениями к решению о бюджете.

4. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

Статья 24. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете поселения

1. Администрация поселения одновременно с проектом решения о бюджете поселения представляет в Собрание депутатов:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Кутейниковского сельского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения;

4) пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Кутейниковского сельского поселения;

6) пояснительную записку к проекту решения о бюджете поселения;

7) методику (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на конец очередного финансового года и, в случае принятия бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, каждого года планового периода;

9) оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

10) предложенный Собранием депутатов проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым управлением Администрации поселения в отношении указанной бюджетной сметы;

11) плановый реестр расходных обязательств Кутейниковского сельского поселения;

12) иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2. В случае утверждения решением о бюджете поселения распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам Кутейниковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете поселения представляются паспорта муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения.

3. В случае, если проект решения о бюджете поселения не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете поселения.

**Глава 6. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЕ**

Статья 25. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение в Собрание депутатов

1. Администрация поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение и утверждение в Собрание депутатов проект решения о бюджете поселения.

2. Глава Кутейниковского сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Собрания депутатов в течение одного дня направляет проект решения о бюджете поселения в постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности для рассмотрения и дачи заключения.

Статья 26. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете Собранием депутатов

1. Проект решения о бюджете поселения считается внесенным в срок, если он представлен в Собрание депутатов не позднее 15 ноября текущего года с учетом требований [статьи](#Par503) 24 настоящего Положения.

2. Проект подлежит возвращению, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [статьи](#Par503) 24 настоящего Положения.

Повторно проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов Администрацией поселения в пятидневный срок.

Статья 27. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения Собранием депутатов

1. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете поселения в соответствии с Регламентом Собрания депутатов.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Собрание депутатов заслушивает доклад Администрации поселения и принимает решение о принятии либо об отклонении указанного проекта решения.

Статья 28. Возвращение проекта решения о бюджете поселения в Администрацию поселения

В случае возвращения проекта на доработку Администрация поселения в течение пяти рабочих дней дорабатывает указанный проект с учетом поступивших предложений и замечаний и вносит его на повторное рассмотрение Собранием депутатов.

Статья 29. Временное управление бюджетом поселения

1. Если решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года:

1) Администрация поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных [частью 1](#Par602) настоящей статьи.

При этом Администрация поселения не имеет права:

1. доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
2. предоставлять бюджетные кредиты;
3. осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
4. формировать резервный фонд Администрации поселения.

3. Указанные в [частях 1](#Par602) и [2](#Par608) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств Кутейниковского сельского поселения, обслуживанием и погашением муниципального долга Кутейниковского сельского поселения.

Статья 30. Внесение изменений в решение о бюджете поселения по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со [статьей](#Par600) 29 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация поселения представляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения, уточняющий показатели бюджета поселения с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием депутатов в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня его представления.

**Глава 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 31. Внесение изменений в решение о бюджете поселения

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Собрание депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В случае сокращения общего объема доходов бюджета поселения в плановом периоде (за исключением безвозмездных поступлений) объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

**Глава 8. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 32. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Администрацией поселения.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения Глава Администрации поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями Главы Администрации поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 33. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Администрацией поселения.

Статья 34. Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом об областном бюджете и иными областными законами, муниципальными правовыми актами Родионово-Несветайского, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджет поселения.

Статья 35. Исполнение бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

1) принятие бюджетных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 36. Уменьшение лимитов бюджетных обязательств по фактам нецелевого использования бюджетных средств

Глава Администрации поселения имеет право осуществлять уменьшение лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям средств бюджета поселения по результатам проведенных ревизий и проверок органов финансового контроля по фактам нецелевого использования бюджетных средств.

Статья 37. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться Администрацией поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Кутейниковского сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения.

**Глава 9. ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ.**

**ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 38. Отчетность об исполнении бюджета поселения

1. Отчетность об исполнении бюджета поселения может быть оперативной, ежеквартальной, полугодовой и годовой.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией поселения и направляется в Собрание депутатов.

3. Администрация поселения ежеквартально информирует Собрание депутатов о расходовании средств резервного фонда Администрации поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается Собранием депутатов в форме решения Собрания депутатов.

Непосредственное составление проекта решения об отчете об исполнении бюджета поселения осуществляет Администрацией поселения.

Статья 39. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения

1. Ежегодно Администрация поселения представляет в Собрание депутатов годовой отчет об исполнении бюджета поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается Регламентом Собрания депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 40. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Собрании депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется комиссией депутатов, утвержденной Собранием депутатов поселения (далее - комиссия) в порядке, установленном Собранием депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4.Комиссия готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Комиссией в Собрание депутатов и в Администрацию поселения.